

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE
Via F. Acerbi n.61-29028 Ponte dell'Olio (PC)
VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.13 DEL 14.06.2018

In data 14.06.2018 regolarmente convocato alle ore 17.30 si è riunito il consiglio di istituto presso la sede della scuola primaria di Ponte dell'Olio.

Sono presenti i sigg.ri:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	Andena Teresa	Dirigente scolastica		XX
2.	Bosi Paola	genitore		X
3.	Brugnoni Sara	genitore	X	
4.	Caragnano Nadia	genitore		X
5.	Di Geronimo Silvia	genitore	X	
6.	Maggi Bruna	genitore	X	
7.	Maggi Stefano	genitore - PRESIDENTE	X	
8.	Malchiodi Serena	genitore	X	
9.	Rossi Marcella	genitore	X	
10.	Alberici Loredana	docente	X	
11.	Benzi Monica	docente	X	
12.	Cavanna Monica	docente	X	
13.	Marrocco Christina	docente	X	
14.	Poggioli Patrizia	docente	X	
15.	Sbordi Emanuela	docente	X	
16.	Scagnelli Piera	docente	X	
17.	Marchetti Luigina	ATA	X	

Assume le funzioni di segretaria la Sig.ra. Marrocco Christina

Il sig. Maggi, constatata la validità della riunione dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente;
2. Conto consuntivo E.F. 2017;
3. Programma annuale 2018;
4. Calendario scolastico 2018/19;
5. Verifica programma annuale;
6. Modifiche al programma annuale;
7. Regolamento scolastico- stesura definitiva
8. Adozione libri di testo 2018/19;
9. Utilizzo locali scolastici;
10. Intitolazione scuola primaria di Ponte dell'Olio
11. Criteri di assegnazione dei docenti alle sedi e alle classi
12. Criteri di assegnazione del personale ATA alle sedi
13. "In marcia per la scuola" rendicontazione
14. Accettazione contributi vari
15. Varie ed eventuali.

Punto 1

Il verbale della seduta precedente viene letto e approvato.

Punto 2

La D.S.G.A. informa che in data 12.06.2018 sono intervenuti i revisori dei conti per l'approvazione del Conto consuntivo dell'E.F. 2017. La seduta ha avuto esito positivo. Il Consiglio approva pertanto il Conto consuntivo 2017 così come risulta dalle scritture contabili.

Punto 3

La D.S.G.A. informa che, sempre in data 12.06.2018 i revisori hanno dato parere positivo alla stesura del programma annuale per il 2017.

Il consiglio di istituto ratifica in via definitiva il P.A. 2018 approvato nelle more della visita dei Revisori dei Conti nel C.I. del 08.02.2018.

Punto 4

Visto il calendario Regionale per il 2018/19 il D.S. informa che le lezioni inizieranno il 17 settembre p.v. e termineranno il 07.06.2019. Il collegio docenti ha approvato le seguenti modifiche:

vacanze pasquali da calendario regionale dal 18 al 23 aprile 2019, il collegio docenti ha modificato dal 19 al 23 recuperando il 19 in data 24.04.2019. Il giorno del "Santo Patrono" è stato stabilito per tutti gli ordini e le scuole in data 26.04.2019.

punto 5

vedi relazione – allegato n.1 –

Il Presidente , in merito al Progetto sull'affettività di Angelica Gandolfi, esprime molta soddisfazione sia da parte dei genitori, sia da parte degli alunni. Il progetto è risultato valido soprattutto per la gestione della classe, il rapporto tra bambini, le lezioni si sono rese più efficienti e si è notato un maggior spirito collaborativo tra i bambini. Pertanto i genitori auspicano la prosecuzione del progetto.

L'Infanzia di Farini precisa che, per quanto riguarda la conclusione del Progetto il "Piccolo Principe," era prevista un'uscita serale con i genitori e l'intervento degli Astrofili, ma non si è potuta svolgere a causa delle cattive condizioni meteo. Si rimanda eventualmente a settembre.

punto 6

vedi relazione DSGA

punto 7

Regolamento scolastico- stesura definitiva

Si precisa che a causa del trasloco della segreteria, le correzioni apportate sulla copia cartacea precedente, al momento non sono disponibili, pertanto resta in vigore il precedente, in attesa delle nuove modifiche.

punto 8

Adozione libri di testo 2018/19;

Sono stati cambiati alcuni testi di italiano, già in adozione, nella Scuola Secondaria di Bettola.
punto 9

Maria Cristina Braghieri palestra Ferriere dalle 17 alle 19 periodo 17.09/14.06.2019

Pro Loco Ferriere palestra Ferriere + bagni dal 27 al 29 luglio 2018

Corpo Bandistico Pontolliese per il 14.06.2018 cortile scuola primaria

Trail alta Valnure palestra Bettola 26 maggio 2018 – RATIFICA –

Servizio Sociale dell'Unione Montana alta Val Nure- spazio in refettorio durante mensa scolastica – richiesta inoltrata dall'amministrazione comunale di Bettola -

Vengono tutti approvati tranne l'ultima richiesta. A tal proposito

Il consiglio di istituto, sentita la D.S.G.A che riferisce le informazioni raccolte in merito alle persone che dovrebbero fruire dell'utilizzo degli spazi scolastici

Appurato che sono tutti maggiorenni accompagnati da un educatore (n.5 utenti frequentanti uno stage gestito dalla cooperativa "La Vitae c/o Centro Ricreativo "Valerio Malvicini" di Bettola
Considerato che non è possibile ricavare spazi al di fuori della sala mensa utilizzata da alunni dai 6 ai 14 anni quindi tutti minori

Considerato che anche i servizi igienici dovrebbero essere utilizzati in comune

Considerato che è buona prassi che quando persone esterne alla scuola accedono ai locali scolastici siano accompagnati/sorvegliati da personale scolastico ai fini assicurativi (sia per infortuni che per responsabilità civile sia del personale esterno che interno)

Considerato che nel tempo mensa il personale in servizio è già impegnato a sorvegliare gli alunni

Valutato quanto sopra si procede con la votazione che da il seguente esito: n.10s u 15 contrari
5su 15 astenuti

Il consiglio di Istituto NON approva la concessione dei locali mensa come richiesto dal Servizio Sociale dell' Unione Montana alta Valnure

Punto 10

Per quanto concerne l'intitolazione della Scuola Primaria di Ponte dell'Olio alla maestra Francesca Malvicini, L'insegnante Poggioli Patrizia comunica che la procedura che è stata seguita fin ora non è valida, in quanto la persona a cui intitolare la scuola non è deceduta da 10 anni e non risultano saggi a suo nome. Pertanto bisogna seguire un altro percorso, che prevede l'approvazione della delibera del Consiglio d'Istituto, seguita poi da quella dal Collegio Docenti e una dal Comune. Servono inoltre una relazione particolareggiata che riporti tutto che lei ha fatto a scuola e le relazioni delle varie Associazioni o Enti con i quali ha collaborato. Poi verrà inoltrato il tutto all'Ufficio Territoriale che invierà il tutto in Prefettura.

Punto 11

Criteri di assegnazione dei docenti alle sedi e alle classi

In assenza della D.S., che ad oggi non ha apportato modifiche, si ritengono validi quelli già in vigore, approvati lo scorso anno.

Punto 12

Si ritengono validi quelli già in vigore, approvati lo scorso anno, salvo eventuali modifiche in base alla L.107, relativamente al personale ATA.

Punto 13

Fondi da “ IN MARCIA PER LA SCUOLA “ € 1.282,70 PER SCUOLE I Ponte dell'Olio

Il Presidente informa che il contributo raccolto è dato dalle iscrizioni, da donazioni volontarie, da associazioni Sportive, AVIS, Pubblica assistenza, società Operaia, Ponte Eventi e tanti altri.

Si è notata una maggiore presenza delle classi della Scuola Primaria e pochi della Secondaria che comunque hanno vinto.

Punto 14

Combo(convertitore) videoregistratore/registratori DVD da Scagnelli Piera per scuola di Bettola.

Punto 15

L'insegnante Sbordi Emanuela, per la Scuola Secondaria di Vigolzone, chiede che venga collocata una macchinetta con snack salutare tipo yogurt, frutta.

La Signora Marcella Rossi, chiede, maggiore attenzione sulla tempestività delle prove di evacuazione, in quanto, dalle informazioni a lei pervenute non risultano che siano state effettuate prove di evacuazione alla Scuola materna di Bettola. L'insegnante Patrizia Poggioli riferisce che sarà premura dell'istituto quanto affermato dalla signora Rossi, sottolinea inoltre, le difficoltà incontrate durante questo anno scolastico a causa della realizzazione dei due nuovi edifici. Sarà comunque un impegno, del team docenti, per un pronto e preciso intervento a partire dai primi giorni del prossimo anno scolastico. La stessa, sottolinea, che ogni docente è preparato e prepara i propri alunni ad effettuare prove di evacuazione per la classe e sede anche in assenza del responsabile.

L'insegnante Piera Scagnelli precisa che più volte, durante le prove, sono state segnalate le mancanze delle segnalazioni acustiche sia in mensa sia in palestra, comunque sarà nostra premura attivarci già da subito con nuovi piani per effettuare prove corrette nei nuovi edifici.

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE
Via F. Acerbi n. 61 - 29028 Ponte dell' Olio (PC)

**RELAZIONE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI AL
PROGRAMMA ANNUALE 2018**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI

VISTO l' art.6 § 6 del Decreto 1° Febbraio 2001 n. 44;
VISTO il conto annuale per l' anno 2018 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto in data 08.02.2018 e che ha avuto parere favorevole dai revisori dei conti in data 12.06.2018;
VISTI i registri e gli atti d' ufficio
CONSIDERATO che le attività di progettazione si sono concluse al termine delle attività didattiche e che pertanto non sono ancora stati liquidati per intero gli importi dovuti ai docenti interni ed agli esperti esterni;

PREDISPONE

la seguente relazione sull' andamento gestionale di entrate e spese riferita al 30.06.2017.

ENTRATE

Dalla programmazione iniziale alla data odierna si rilevano modifiche/variazioni in aumento al programma.

L'aggregato Z01 è stato modificato per € 10.026,67 in aumento e alla data odierna ammonta ad € 166.817,08

In aggregato sono confluiti € 7.000,00 del comune di Bettola ed € 3.026,63 di ulteriore finanziamento per funzionamento MIUR

Il prospetto finanziario complessivo delle entrate, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma è riportato nel modello H bis.

Dal modello di cui sopra risultano le modifiche al piano annuale finora predisposte, sia quelle con dispositivo del D.S. che quelle di competenza del consiglio di Istituto che possono così riassumersi

Aggregato 01.01. NESSUNA VARIAZIONE

Aggregato 01.02 NESSUNA VARIAZIONE

Aggregato 02.01 NESSUNA VARIAZIONE

Aggregato 02.03 NESSUNA VARIAZIONE

Aggregato 02.04	€ 343,95 finanziamento MIUR per orientamento
Aggregato 04/01	NESSUNA VARIAZIONE
Aggregato 04.03	NESSUNA VARIAZIONE
Aggregato 04.05.	<i>€ 22.577,89 TOTALI di cui: assegnazione fondi Comune di Farini € 3.495,78, € 12.500,00 comune di Vigolzone, € 6.582,11 comune di Bettola</i>
Aggregato 05.02	€ 4.293,20 TOTALI di cui: € 1.000,00 per donazione per sc. Primaria di Ponte dell'Olio + € 1.897,50 per viaggi di istruzione e visite guidate + € 113,00 per contributo genitori per teatro Vigolzone +€ 1.282,70 per contributo marcia "insieme per la scuola"
Aggregato 07.01	NESSUNA VARIAZIONE

TOTALE VARIAZIONI ALLA DATA ODIERNA € 27.215,04

Alla data odierna risulta o un saldo cassa pari ad € 179.264,54 e un ammontare di residui passivi pari ad € 19.855,34. Sono ancora da liquidare i compensi agli esperti esterni e /o interni che hanno effettuato i progetti in corso d'anno.

Per quanto riguarda la liquidazione del Fondo di Istituto si ricorda che dal 2012 i fondi vengono assegnati in modo "virtuale" in quanto il pagamento compete direttamente alla direzione Provincia dei Servizi vari tramite il cosiddetto "cedolino unico".

La contrattazione è stata siglata il 27.11.2017 e successivamente, in data 08.02.2018, è stata siglata un'integrazione alla contrattazione a seguito di ulteriori fondi assegnati per disagio scolastico/alunni stranieri. In data 12.06.2018 i revisori sono stati in sede per la validazione delle operazioni effettuate ed hanno dato parere favorevole sia per la contrattazione sia per il programma annuale 2018 che per il consuntivo E.F. 2017. I corrispettivi FIS saranno liquidati presumibilmente nei mesi di luglio/agosto, mentre per gli esperti esterni si prevede la liquidazione di tutti i compensi entro il mese di luglio. Si fa presente che alla data odierna non sono ancora stati accreditati i fondi dal MIUR sul POS dell' I.C.

Viste le relazioni dei referenti dei progetti si può affermare che tutte le attività previste ad inizio anno sono state realizzate nei tempi e nelle modalità previste dal POF con esiti positivi.

Tra le attività si ricordano:

- corsi di recupero destinati agli alunni della scuola secondaria di Ponte dell'Olio, Vigolzone e Bettola con personale interno
- corsi di alfabetizzazione alunni stranieri (Vigolzone per alunni neo arrivati)
- Progetto di musica con esperto esterno presso la scuola primaria di Ponte dell'Olio classi 5^a e 5^b (esperta esterna sig. ra Gobbi Elena).
- Progetto affettività scuola primaria di Ponte dell'Olio nelle classi 1^a, 1^b, 2^a, 2^b, 3^a, 3^b, 4^a, 4^b (esperta esterna Gandolfi Angelica)
- Progetto Lettura che ha coinvolto la classe 3^a primaria di Bettola, tutte le classi della primaria di Vigolzone e tutte della primaria di Ponte dell'Olio + classi della scuola sec. di Ponte dell'olio e Vigolzone (esperto esterno Anelli Beatrice)
- Progetto teatro che ha coinvolto gli alunni della sc. sec. di Vigolzone e realizzato dalle docenti Salvadori e Micco in collaborazione con i Manicomics e si è conclusa

- con la rappresentazione teatrale del 01.06.2018 presso l' oratorio di Podenzano. Il progetto è stato realizzato con i fondi del comune di Vigolzone.
- Progetto Teatro scuole di Farini con esperto esterno Monia Giovannangeli- con fondi del comune
 - attività di madrelingua in classe con i contributi volontari dei genitori degli alunni in tutte le sedi dell' Istituto
 - Progetto per alunni H. Nelle classi in cui c'è la presenza di un alunno H si sono svolte delle attività specifiche tra yoga e progetti CIP. Le attività sono state effettuate da, da Girometta Monica, Puliti Maria Teresa ed esperti CIP
 - Progetto sport che ha coinvolto gli alunni delle scuole primaria di Ponte dell'Olio, Vigolzone, Bettola con la collaborazione della Volley Pontolliese. Per Farini e Ferriere è stato svolto progetto Mini basket in collaborazione con esperto esterno (gratuito) Marco Merli. Inoltre in data 07 giugno è stata effettuata la giornata sportiva presso il centro sportivo di Ponte dell'Olio cui hanno partecipato tutte le scuole sec. di 1^ grado.
 - Nelle scuola dell'infanzia di Ferriere e Bettola è stata inoltre programmata ed effettuata un'attività di yoga con esperta esterna sig.ra Puliti
 - Progetto Erasmus con referente la docente di scuola dell'infanzia Monica Cavanna e per Ponte dell'Olio e Vigolzone Prof.ssa Sbordi Emanuela
 - Progetto 0-6 anni per le scuole dell'infanzia con contributi dell'amministrazione provinciale e diversi esperti esterni tra cui il pittore Morelli Guido
 - Diversi altri progetti a titolo gratuito in tutte le scuole.
 - Viaggi di Istruzione per tutte le scuole dell'Istituto e, in particolare, gita di istruzione per gli alunni della scuola sec. di 1^ grado di Bettola, Farini e Ferriere a Trieste, Udine e Caporetto per n.3/2 giorni/notte.
 - Sono stati stilati anche un contratto per assistenza informatica per le varie sedi.
 - Hanno inoltre visto l'avvio alcune attività di formazione per i docenti (alunni DSA e dislessia). Relativamente alla dislessia anche per quest'anno è stato effettuato lo screening che ha coinvolto le classi 1^ e 2^ delle scuole primarie di tutte le scuole.
 - Si è proceduto inoltre con la normale amministrazione e pertanto con acquisti di materiale per la gestione dell'ufficio di segreteria (cancelleria, carta, toner per stampanti) e per la gestione degli alunni (carta per fotocopie e registri vari, lampade per videoproiettori).
 - Spesa importante è stata la manutenzione di n.3 LIM di cui 1 a Ferriere, 1 a Bettola e 1 a Ponte dell'olio che hanno comportato l'acquisto di n.3 nuovi videoproiettori. Sono stati anche oggetto di manutenzione gli IPAD del progetto classe 2.0 della sc. Sec. di Bettola. Si è provveduto inoltre a cambiare uno switch nell'armadio rack del laboratorio informatico di Bettola che causava problemi di connessione e far spostare una LIM dalla scuola primaria alla scuola sec. di Ponte dell'Olio
 - Tutti i progetti previsti nel POF sono stati regolarmente realizzati nei tempi e nelle modalità.

IL D.S.G.A.
Luigina Marchetti

RENDICONTAZIONE SPESE ALLA DATA ODIERNA
(vedi allegati:

modello H bis
situazione finanziaria)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC DELLA VAL NURE

29028 PONTE DELL'OLIO (PC) VIA FRANCESCO ACERBI 61 C.F. 80010070334 C.M. PCIC80700T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE AL 12/06/2018
Esercizio finanziario 2018

ENTRATE			Programmazione alla data	Somme accertate	Somme riscosse	Somme rimaste da riscuotere
Aggr.	Voce		a	b	c	d = b - c
01		Avanzo di amministrazione presunto	272.808,64			
	01	Non vincolato	48.537,88			
	02	Vincolato	224.270,76			
02		Finanziamenti dello Stato	16.679,91	16.679,91	16.679,91	
	01	Dotazione ordinaria	16.335,96	16.335,96	16.335,96	
	02	Dotazione perequativa				
	03	Altri finanziamenti non vincolati				
	04	Altri finanziamenti vincolati	343,95	343,95	343,95	
	05	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS				
03		Finanziamenti dalla Regione				
	01	Dotazione ordinaria				
	02	Dotazione perequativa				
	03	Altri finanziamenti non vincolati				
	04	Altri finanziamenti vincolati				
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	40.634,46	40.077,89	40.077,89	
	01	Unione Europea				
	02	Provincia non vincolati				
	03	Provincia vincolati	556,57			
	04	Comune non vincolati				
	05	Comune vincolati	40.077,89	40.077,89	40.077,89	
	06	Altre istituzioni				
05		Contributi da Privati	24.293,20	17.293,20	17.293,20	
	01	Famiglie non vincolati				
	02	Famiglie vincolati	24.293,20	17.293,20	17.293,20	
	03	Altri non vincolati				
	04	Altri vincolati				
06		Proventi da gestioni economiche				
	01	Azienda agraria				
	02	Azienda speciale				
	03	Attività per conto terzi				
	04	Attività convittuale				
07		Altre Entrate	0,02	0,02	0,02	
08		Mutui				

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC DELLA VAL NURE

29028 PONTE DELL'OLIO (PC) VIA FRANCESCO ACERBI 61 C.F. 80010070334 C.M. PCIC80700T

ATTUAZIONE PROGRAMMA ANNUALE AL 12/06/2018
Esercizio finanziario 2018

Aggr.	SPESE	Programmazione alla data	Somme impegnate	Somme pagate	Somme rimaste da pagare
	Voce	a	b	c	d = b - c
A	Attività	58.767,01	19.846,34	13.613,16	6.233,18
	01 Funzionamento amministrativo generale	31.165,50	11.931,24	8.606,24	3.325,00
	02 Funzionamento didattico generale	12.962,41	2.518,73	2.335,12	183,61
	03 Spese di personale	3.971,29	2.724,57		2.724,57
	04 Spese d'investimento	10.667,81	2.671,80	2.671,80	
	05 Manutenzione edifici				
P	Progetti	108.460,48	27.013,98	15.723,84	11.290,14
	01 SPORT A SCUOLA	4.300,00			
	02 INTEGRAZIONE ALUNNI IN SITUAZIONE DI HANDICAP	4.194,85	1.306,80		1.306,80
	03 LINGUA STRANIERA	9.965,48			
	04 SCUOLE PRIMARIE	4.829,00	342,10	5,90	336,20
	05 PROGETTO TEATRO	7.613,00	3.622,50	300,00	3.322,50
	06 COMENIUS	31.006,38	4.049,52	3.289,52	760,00
	07 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	2.500,00			
	08 SICUREZZA	3.500,00			
	09 VIAGGI DI ISTRUZIONE	15.956,62	12.107,01	7.107,01	5.000,00
	10 SCUOLA DELL'INFANZIA	5.581,21	1.970,35	1.405,71	564,64
	11 SCUOLE SEC. DI 1° GRADO	10.389,54	469,70	469,70	
	12 PON-PIANO 7454_1	303,70			
	13 FESR PON AVVIO 12810 DEL 15.10.2015	716,05			
	14 PNSD	3.154,65			
	15 LETTURA	4.450,00	3.146,00	3.146,00	
G	Gestioni economiche				
	01 Azienda agraria				
	02 Azienda speciale				
	03 Attività per conto terzi				
	04 Attività convittuale				
R	Fondo di riserva	300,00			
	98 Fondo di riserva	300,00			
	Totale spese	167.527,49	46.860,32	29.337,00	17.523,32
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	186.888,74			
	Totale a pareggio	354.416,23	46.860,32	29.337,00	17.523,32

mod. 9 (art. 10 c. 1 lett. b)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA
ISTITUTO COMPRENSIVO IC DELLA VAL NURE

29028 PONTE DELL'OLIO (PC) VIA FRANCESCO ACERBI 61 C.F. 80010070334 C.M. PCIC80700T

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA DEFINITIVA AL 12/06/2018
Esercizio finanziario 2018

A) Conto di cassa				
1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		Euro	137.171,68	
		di cui (*) Euro	0,00	
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza	Euro	74.051,02		
	di cui (*) Euro	0,00		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	Euro	0,00		
	di cui (*) Euro	0,00		
3	Totale	Euro	211.222,70	(1+2)
		di cui (*) Euro	0,00	
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza	Euro	29.337,00		
	di cui (*) Euro	0,00		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	Euro	1.121,16		
	di cui (*) Euro	0,00		
5 - Fondo di cassa		Euro	180.764,54	(3-4)
		di cui (*) Euro	0,00	
B) Avanzo (o disavanzo) complessivo				
Residui presunti risultanti alla data:				
dell'esercizio	Euro	0,00		
6 - Attivi				
degli anni precedenti	Euro	139.090,14	Euro	139.090,14
dell'esercizio	Euro	17.523,32		
7 - Passivi				
degli anni precedenti	Euro	2.332,02	Euro	19.855,34
8 -	Differenza		Euro	119.234,80 (6-7)
9 - Avanzo (o disavanzo) complessivo			Euro	299.999,34 (5+8)
C) Avanzo (o disavanzo) per la gestione di competenza				
10 - Entrate effettive accertate alla data		Euro	74.051,02	
11 - Spese effettive impegnate alla data		Euro	46.860,32	
12 - Avanzo (o disavanzo) di esercizio alla data		Euro	27.190,70	(10-11)

IL DIRETTORE S.G.A.
Luigina Marchetti

Data

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE
Via F. Acerbi n.61-29028 Ponte dell'Olio (PC)
ESTRATTO DEL VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO N.13 DEL 14.06.2018

In data 14.06.2018 regolarmente convocato alle ore 17.30 si è riunito il consiglio di istituto presso la sede della scuola primaria di Ponte dell'Olio.

Sono presenti i sigg.ri:

N.	COGNOME E NOME	COMPONENTE	PRESENTE	ASSENTE
1.	Andena Teresa	Dirigente scolastica		XX
2.	Bosi Paola	genitore		
3.	Brugnoni Sara	genitore	X	
4.	Caragnano Nadia	genitore		X
5.	Di Geronimo Silvia	genitore	X	
6.	Maggi Bruna	genitore	X	
7.	Maggi Stefano	genitore - PRESIDENTE	X	
8.	Malchiodi Serena	genitore	X	
9.	Rossi Marcella	genitore	X	
10.	Alberici Loredana	docente	X	
11.	Benzi Monica	docente	X	
12.	Cavanna Monica	docente	X	
13.	Marrocco Christina	docente	X	
14.	Poggioli Patrizia	docente	X	
15.	Sbordi Emanuela	docente	X	
16.	Scagnelli Piera	docente	X	
17.	Marchetti Luigina	ATA	X	

Assume le funzioni di segretaria la Sig.ra. Marrocco Christina

Il sig. Maggi, constatata la validità della riunione dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

...OMISSIS...

9 Utilizzo locali scolastici;

...OMISSIS...

punto 9

Omissis

Servizio Sociale dell'Unione Montana alta Val Nure- spazio in refettorio durante mensa scolastica – richiesta inoltrata dall'amministrazione comunale di Bettola -

Vengono tutti approvati tranne l'ultima richiesta. A tal proposito

Il consiglio di istituto, sentita la D.S.G.A che riferisce le informazioni raccolte in merito alle persone che dovrebbero fruire dell'utilizzo degli spazi scolastici

Appurato che sono tutti maggiorenni accompagnati da un educatore (n.5 utenti frequentanti uno stage gestito dalla cooperativa "La Vitae c/o Centro Ricreativo "Valerio Malvicini" di Bettola

Considerato che non è possibile ricavare spazi al di fuori della sala mensa utilizzata da alunni dai 6 ai 14 anni quindi tutti minori

Considerato che anche i servizi igienici dovrebbero essere utilizzati in comune

Considerato che è buona prassi che quando persone esterne alla scuola accedono ai locali scolastici siano accompagnati/sorvegliati da personale scolastico ai fini assicurativi (sia per infortuni che per responsabilità civile sia del personale esterno che interno)

Considerato che nel tempo mensa il personale in servizio è già impegnato a sorvegliare gli alunni

Valutato quanto sopra si procede con la votazione che da il seguente esito: n.10 su 15 contrari
5 su 15 astenuti

Il consiglio di Istituto NON approva la concessione dei locali mensa come richiesto dal Servizio Sociale dell'Unione Montana alta Val Nure

...OMISSIS...

Letto, confermato e sottoscritto, la seduta è tolta alle ore 19.45

IL SEGRETARIO
Christina Marrocco

IL PRESIDENTE
Stefano Maggi

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

VISTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO regg.te

Dott.ssa Teresa Andena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93)