



**ISTITUTO COMPRENSIVO DELLA VAL NURE**  
**Via F. Acerbi n. 61 - 29028 Ponte dell' Olio (PC)**  
**Scuole infanzia, primaria e sec. di 1<sup>^</sup> grado di**  
**Ponte dell'Olio, Vigolzone, Bettola, Farini e Ferriere**  
**Tel.0523875122- tel e fax 0523878919**  
**Email [PCIC80700T@istruzione.it](mailto:PCIC80700T@istruzione.it) – [PCIC80700T@pec.istruzione.it](mailto:PCIC80700T@pec.istruzione.it)**  
**Sito WEB: <https://icdellavalnure.edu.it>**

Atto di liquidazione n. 166

Ponte dell'Olio, 15.07.2022

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO il progetto p1.2 inserito al programma annuale 2022;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 21.12.2021 di approvazione del PTOF 2022-2025;

VISTO Il Programma Annuale 2022 approvato con delibera n. 14 del 03.02.2022;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO Il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo) e ss. mm.;

PRESO ATTO che nel progetto erano previsti fondi per docenti per FORMAZIONE;

CONSIDERATO che i docenti MAZZA SIMONE hanno presentato documentazione circa la loro fattiva attività in qualità di turo;

ACCERTATO che sulla base dell'attività istruttoria svolta dal D.S.G.A. esiste la copertura finanziaria della relativa Spesa, Programma Annuale 2022 nella Scheda EMIAPP09 – Didattica innovativa: scuola digitale nell'area interna;

VISTA la fattura n. 4\_22 del 07.07.2022 di cui alle ore effettuate per formazione per un totale di € 2.400,00

Tutto ciò visto e rilevato,

DETERMINA

1) DI APPROVARE il contenuto della fattura elettronica n. 4\_2022 di un importo totale di € 2.400,0

2) DI LIQUIDARE docente MAZZA SIMONE un importo di € 2.006,56 imputato alla tipologia/categoria/voce di destinazione spese Scheda EMIAPP09 – Didattica innovativa: scuola digitale nell'area interna;

3) DI LIQUIDARE all'erario (tramite l'Agenzia delle Entrate con F24EP l'importo di € 393,44 per il versamento della RITENUTA D'ACCONTO.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carla Busconi – tel. 0523875122- Fax 0523878919 – Email [PCIC80700T@istruzione.it](mailto:PCIC80700T@istruzione.it) P.E.C.: [pcic80700t@pec.istruzione.it](mailto:pcic80700t@pec.istruzione.it).

Il presente atto viene pubblicato sul sito web dell'Istituto <http://www.icdellavalnure.edu.i>

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Carla Busconi**

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D. Lgs n. 39/93)